

Al Signor Sindaco
Via XXV Luglio, 1
96018 Pachino (SR)

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE/ CONCESSIONE UTILIZZO

LOCALI “ Palmento Rudini’

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il ____/____/____
residente in _____ [Cap _____]
indirizzo _____
codice fiscale _____
Recapito _____
in qualità di/a titolo personale
_____ in nome e per conto dell'Associazione, singolo, gruppo spontaneo, altro (*specificare*)

avente sede a _____
in via/P.zza _____ n° _____
Codice Fiscale/Partita IVA _____

Chiede

che gli venga concesso in uso la sala _____ dello stabile comunale Palmento Rudini' di Pachino per il giorno/i

GIORNO	DALLE ORE	ALLE ORE
	____, ____	____, ____
	____, ____	____, ____
	____, ____	____, ____
	____, ____	____, ____

per il seguente motivo :

Chiede inoltre la concessione in usodei seguenti supporti ed attrezzature_

Indica ad ogni effetto quale responsabile per la sicurezza il Sig. _____

Il sottoscritto assume ogni responsabilità civile e patrimoniale nei confronti di terzi derivante dall'uso dei locali e si impegna ad osservare le prescrizioni previste dal Regolamento e dall'atto di concessione.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n°196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali assunte, ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

di aver compilato la presente dichiarazione e che quanto in essa espresso è vero ed è documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti;

di essere a conoscenza che, nel caso di corresponsione del beneficio, si applica l'articolo 4, comma 2, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109 s.m.i. in materia di controllo di veridicità delle informazioni fornite.

Il dichiarante

Firma di autocertificazione (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato comunale

N.B.: Nel caso in cui la domanda venga presentata da persona diversa del dichiarante, inviata via fax o via posta dovrà essere **ALLEGATA UNA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' DEL DICHIARANTE**

RILASCIO CONCESSIONE D'USO

Riservato all'ufficio preposto

SI RILASCIA CONCESSIONE A TITOLO

GRATUITO

A PAGAMENTO *

* si prega di provvedere al pagamento del corrispettivo dovuto dell'importo di

€ _____ per l'uso della sala _____

mediante versamento presso:

- Tesoreria comunale Banca di Credito Cooperativo di Pachino
IBAN: IT _____
- Versamento su c/c postale n° 11644960

VISTO: SI AUTORIZZA

Protocollo n. _____

Pachino, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
