



*Città di Pachino*  
*Libero Consorzio Comunale di Siracusa*



***Linee Guida per la Regolamentazione della APU  
"Centro Città"***

**APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 77 DEL 20/7/2026**

**DISCIPLINARE DELLE MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO DELL'AREA PEDONALE URBANA (APU)  
DEL CENTRO STORICO, ISTITUITA CON D.G.C. n.**

**Art. 1**

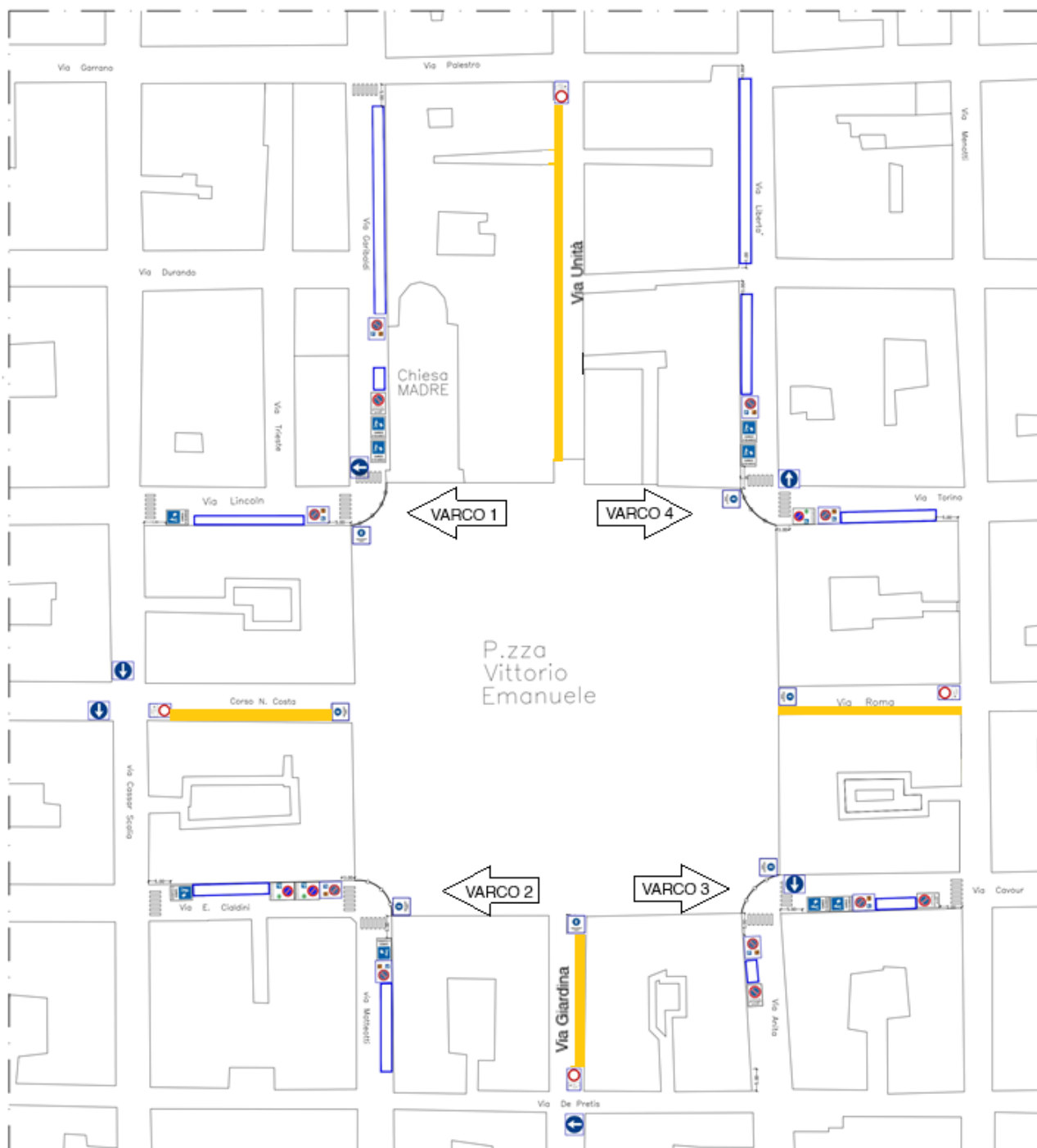
**Oggetto:**

Il presente disciplinare regola le modalità di accesso, transito, sosta, controllo e gestione dell'Area Pedonale Urbana permanente, istituita nel comprensorio urbano stradale di Piazza Vittorio Emanuele e delle aree ad essa funzionalmente connesse, ai sensi degli articoli 3 e 7 del D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285.

**Art. 2**

**Ambito territoriale**

L'APU comprende il quadrilatero urbano definito come dalla seguente rappresentazione grafica:



**I varchi di accesso sopra individuati sono ubicati in:**

- Varco n. 1 – Via Garibaldi;
- Varco n. 2 – Via Cialdini;
- Varco n. 3 – Via Cavour;
- Varco n. 4 – Via Torino.

## **Aree di attestamento**

Sono individuate quali aree di attestamento:

- Tratto di Via Unità, da Piazza V. Emanuele a Via Palestro
  - Tratto di Via Giuseppe Giardina, da Piazza V. Emanuele a Via M. Buonarroti;
  - Tratto di Via Roma, da Piazza V. Emanuele a Via Pellegrino Rossi;
  - Tratto di Corso Nunzio Costa, da Piazza V. Emanuele a Via Cassar Scalia;
- Gli stalli riservati saranno assegnati con successivo provvedimento dirigenziale.
- 

## **Art. 3**

### **Regime della circolazione**

**All'interno dell'Area Pedonale Urbana è vietata la circolazione e la sosta di tutti i veicoli.**

È altresì specificatamente vietata la circolazione di:

- E-BIKE (biciclette a propulsione elettrica assistita)
- MONOPATTINI motorizzati
- veicoli a trazione animale

I trasgressori sono soggetti a:

- sanzione amministrativa prevista dal Codice della Strada;
- rimozione forzata;

Salve le fattispecie di reato perseguibili penalmente.

---

## **Art. 4**

### **Veicoli autorizzati in deroga permanente:**

Possono accedere all'APU esclusivamente:

- a) veicoli delle Forze di Polizia;
  - b) mezzi di soccorso e di emergenza;
  - c) veicoli della Protezione Civile;
  - d) mezzi comunali in servizio;
  - e) veicoli destinati a interventi urgenti sulle reti tecnologiche e dei servizi;
- 

## **Art. 5**

### **Residenti**

Ai residenti all'interno del perimetro APU può essere rilasciato, a domanda, apposito PASS.

Il PASS consente:

- il transito per il raggiungimento di autorimesse o passi carrabili autorizzati ed in posizione amministrativa regolare;
- la sosta di un veicolo negli appositi stalli individuati all'interno delle aree di attestamento sopra indicate sub art. 2.

### **Criteri di assegnazione degli stalli riservati ai residenti:**

1. Un solo stallo per nucleo familiare.
  2. Priorità ai residenti privi di autorimessa.
  3. Assegnazione nel tratto stradale più vicino all'abitazione.
  4. Divieto di cessione o utilizzo da parte di terzi.
  5. Decadenza automatica in caso di trasferimento o perdita della residenza.
-

## **Art. 6**

### **Categorie autorizzabili a mezzo PASS:**

| <b>Categoria</b>     | <b>Numero massimo</b>          | <b>Validità</b> |
|----------------------|--------------------------------|-----------------|
| Residenti            | 1 veicolo per nucleo familiare | Annuale         |
| Autorimesse          | 1 veicolo per posto            | Annuale         |
| Attività manutentive | temporaneo                     | Giornaliera     |
| Traslochi            | temporaneo                     | Giornaliera     |
| Cerimonie            | temporaneo                     | Durata evento   |

### **Revoca dei PASS**

Il Comune può revocare o sospendere il PASS nei casi di:

- utilizzo improprio;
- dichiarazioni mendaci;
- reiterate violazioni;
- cessazione dei requisiti.

---

## **Art. 7**

### **Carico e scarico merci**

Le operazioni di carico e scarico sono consentite esclusivamente negli appositi stalli istituiti nelle vie di transito prossime ai Varchi di accesso al perimetro pedonalizzato, sopra indicati sub Art. 2, nelle fasce oraria:

**- 08:00 / 20:00 -**

La sosta è consentita per il tempo strettamente necessario alle operazioni e comunque per un massimo di 30 minuti.

Dalle ore 20:00 alle ore 08:00 i medesimi stalli saranno liberamente fruibili dall'utenza ordinaria.

L'Amministrazione potrà modificare il suddetto orario per motivate esigenze.

---

## **Art. 8**

### **Attività commerciali e ricettive**

Le attività ubicate all'interno dell'APU sono tenute al rispetto:

- della disciplina delle occupazioni di suolo pubblico;
- delle norme sui dehors;
- dei regolamenti comunali vigenti.

Gli approvvigionamenti dovranno avvenire compatibilmente agli orari di minore flusso.

---

## **Art. 9**

### **Eventi eccezionali e manifestazioni pubbliche**

Per particolari eventi istituzionali, manifestazioni pubbliche, celebrazioni religiose e/o eccezionali esigenze di particolare rilevanza, il Comune può disporre:

- deroghe temporanee;
- sospensioni del disciplinare;
- modifiche alla circolazione.

### **Autorizzazioni temporanee**

Prevvia istanza motivata, possono essere concesse autorizzazioni temporanee in deroga per:

- traslochi;
- interventi edilizi;
- manutenzioni;
- cerimonie;
- manifestazioni autorizzate;
- esigenze documentate;

Le autorizzazioni devono indicare:

- dati del veicolo;
- giorno;
- fascia oraria;
- durata dell'accesso;

Le istanze devono essere inoltrate al Comando Polizia Municipale – VI SETTORE, previa consegna brevi manu al protocollo generale dell'ente, ovvero trasmesse via PEC a [protocollo.comune.pachino@pec.it](mailto:protocollo.comune.pachino@pec.it).

Il modello di istanza è scaricabile dalla apposita sezione del sito istituzionale online del Comune di Pachino.

---

## **Art. 10**

### **Modalità di accesso**

Il transito autorizzato dovrà avvenire esclusivamente dai varchi di accesso individuati.

Il conducente è obbligato alla osservanza delle seguenti prescrizioni:

- procedere a passo d'uomo;
  - prestare la massima attenzione ai pedoni;
  - arrestarsi in caso di affollamento.
- 

## **Art. 11**

### **Controllo degli accessi**

Il controllo dell'APU viene effettuato mediante:

- dissuasori mobili segnalati;
- sistemi elettronici;
- telecamere di contesto;
- videosorveglianza.

L'Amministrazione ha facoltà di attivare sistemi automatici di rilevazione delle violazioni ai sensi dell'art. 7 del Codice della Strada.

---

## **Art. 12**

### **Vigilanza**

L'attività di controllo e vigilanza è demandata al Corpo di Polizia Locale e agli altri organi di polizia di cui all'art. 12 del Codice della Strada.

---

## **Art. 13**

### **Disposizioni finali**

Il presente disciplinare costituisce allegato integrante dell'ordinanza dirigenziale attuativa dell'Area Pedonale Urbana.

Le successive modifiche di carattere gestionale, concernenti:

- orari;
- categorie autorizzate;
- modalità operative;
- assegnazione degli stalli,

potranno essere adottate con provvedimento dirigenziale della Polizia Locale.

---

---

## ALLEGATI

### ALLEGATO A

AL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE – VI SETTORE  
COMUNE DI PACHINO

---

#### MODELLO ISTANZA DI RILASCIO PASS APU

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

il rilascio del PASS auto, nella qualità di :

- ☐ residente interno APU
- ☐ concessionario di Passo Carrabile di cui all' autorizzazione N° \_\_\_\_\_
- ☐ titolare di autorimessa con accesso interno alla APU
- ☐ altro \_\_\_\_\_

#### DATI VEICOLO:

- Tipo: \_\_\_\_\_
- Targa \_\_\_\_\_
- Marca \_\_\_\_\_

#### DICHIARA

- di possedere i requisiti previsti dal disciplinare APU;
- di essere consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000.

[ inoltrare al Comando Polizia Municipale – VI SETTORE, previa consegna brevi manu al protocollo generale dell'ente, ovvero trasmesse via PEC all'indirizzo [protocollo.comune.pachino@pec.it](mailto:protocollo.comune.pachino@pec.it)]

Data \_\_\_\_\_

**Firma del Richiedente**

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO B**

**COMANDOPOLIZIA MUNICIPALE – VI SETTORE  
COMUNE DI PACHINO**

**AREA PEDONALE URBANA CENTRO STORICO**

---

**MODELLO PASS RESIDENTI**

**PASS N.** \_\_\_\_\_

**Titolare:** \_\_\_\_\_

**Residente in via/piazza:** \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Veicolo autorizzato:**

- Targa: \_\_\_\_\_
- Marca/Modello: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Categoria:**

- ☐ Residente
- ☐ Autorimessa
- ☐ Passo Carrabile
- ☐ Altro \_\_\_\_\_

**Area di attestamento assegnata:**

- ☐ Via Unità
- ☐ Via G. Giardina
- ☐ Via Roma
- ☐ Corso Nunzio Costa

**Validità:**

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il PASS deve essere esposto in modo visibile sul parabrezza.

Pachino lì \_\_\_\_\_

**IL COMANDANTE**

**CITTÀ DI PACHINO  
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE – VI SETTORE  
AREA PEDONALE URBANA CENTRO STORICO**

---

**MODELLO AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA DI ACCESSO**

**Prot. n.** \_\_\_\_\_ **del** \_\_\_\_\_

**Rilasciata a:**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

per accesso all'APU mediante:

Veicolo targa \_\_\_\_\_ Modello/Marca \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Causale:**

- ☐ trasloco
- ☐ intervento manutentivo
- ☐ intervento tecnico
- ☐ cerimonia
- ☐ evento
- ☐ altro \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Orario dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Varco autorizzato N. \_\_\_\_\_

La presente autorizzazione deve essere esibita a richiesta degli organi di controllo.

Pachino lì \_\_\_\_\_

**IL COMANDANTE**